

« Утверждаю»

Директор учреждения

Е.Б.Волошина

Приказ № 548 от 30.08.2024

Приложение 1

**План мероприятий
по противодействию «бытовой» коррупции
на 2024-2025 год.**

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию «бытовой» коррупции»	Администрация учреждения. Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	Май-сентябрь 2024г.
2	Реализация мер по предупреждению коррупции, предусмотренных статьей 13.3 № 273-ФЗ	Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	Постоянно
3	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы-интерната, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Администрация учреждения. Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	1 квартал
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на : -совещаниях; -педагогических советах;	Администрация учреждения. Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	В течении года.

	-общих собраниях трудового коллектива; -собраниях для родителей. Приглашение работников правоохранительных органов.		
5	Организация личного приема граждан администрацией школы-интерната	Администрация учреждения.	В течении года
6	Размещение на сайте школы Публичного доклада о деятельности учреждения за год.	Администрация учреждения. Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	Май-июнь
7	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	Администрация учреждения.	Постоянно
8	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы в разделе «Антикоррупция» об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы учреждения в сфере противодействия коррупции.	Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	По мере необходимости
9	Размещение на стендах учреждения информации по формированию отрицательного отношения к коррупции и телефона «горячей линии» по противодействию антикоррупции.	Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н.	Сентябрь

10	Размещение отчетов на сайте учреждения о выполнении мероприятий по противодействию коррупции.	Ответственное лицо за размещение информации на сайте.	1 отчет в квартал
11	Рассмотрение обращения граждан, содержащих информацию о признаках коррупции (через Журнал обращений граждан и раздела на сайте учреждения)	Администрация учреждения.	Постоянно
12	Изучение с сотрудниками учреждения правовых вопросов и вопросов применения антикоррупционного законодательства	Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н	По мере необходимости
13	Организация и проведение мероприятий- акций против коррупции в сфере образования	Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н	1 занятие в квартал
14	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Администрация учреждения.	Октябрь, апрель.
15	Изготовление буклетов для родителей «Чистые руки»	Ответственное лицо за мероприятия по антикоррупции Демьяненко О.Н	Для родительских собраний в конце четверти.